

MERILA IN KRITERIJI OCENJEVANJA ZNANJA V ŠOLSKEM LETU 2025/2026 – AKTIV ITALIJANŠČINE

1. SPLOŠNA IZHODIŠČA

Učitelj seznani dijake z načini ocenjevanja, merili in opisnimi kriteriji ter načrtom ocenjevanja znanja pri uvodni uri.

Pogoj za učenje jezika in usvajanje jezikovnih spretnosti sta redno delo v šoli in doma in uporaba predpisanega gradiva. Obravnavano snov ter šolske in domače naloge dijak zapisuje v zvezek, ki je poleg učbenika in delovnega zvezka, oziroma interno pripravljenega gradiva, obvezen učni pripomoček.

Dijake preverjamo in ocenjujemo v skladu s *Pravilnikom o preverjanju in ocenjevanju znanja v srednjih šolah*, v skladu s šolskimi pravili preverjanja in ocenjevanja znanja, z veljavnim učnim načrtom in maturitetnim izpitnim katalogom za italijanščino.

Minimalni standardi znanj so tiste spretnosti in védenja, ki jih mora dijak izpolniti v posameznem ocenjevalnem obdobju oz. letniku; z njimi dokaže, da obvlada določeno snov in da je usvojil temeljne operativne cilje.

2. OBLIKE IN NAČINI PREVERJANJA IN OCENJEVANJA ZNANJA

Znanje preverjamo in ocenjujemo pisno (naloge esejskega tipa, objektivnega tipa, razčlembe, kontrolne naloge, domače naloge, šolske vaje ...) in ustno (ustno spraševanje snovi in govorni nastopi/igra vlog/dramatizacija).

3. NAČRT PREVERJANJA IN OCENJEVANJA ZNANJA PRI POUKU ITALIJANŠČINE

Preverjanje znanja (pisno in ustno) se izvaja kontinuirano skozi vse šolsko leto, obvezno pa pred pisnim ocenjevanjem znanja.

Ustno ocenjevanje znanja se izvaja redno in, razen izjemoma (status, daljša odsotnost iz opravičenih razlogov, popravljanje negativnih ocen), nenapovedano. Dijak v šolskem letu pridobi najmanj dve ustni oceni.

Pisno ocenjevanje znanja je vnaprej napovedano. V vsakem ocenjevalnem obdobju dijaki pišejo šolsko nalogo, ki je lahko daljši pisni sestavek o obravnavani temi ali pa je sestavljena iz npr. bralnega ali slušnega razumevanja, poznavanja in rabe besedišča in jezikovnih struktur in krajšega pisnega sestavka (tip, vsebina in zahtevnost nalog so prilagojeni stopnji učenja italijanščine – TJ ali J 2). Poleg šolske naloge dijaki v vsakem ocenjevalnem obdobju pišejo do dva krajša preizkusa znanja: npr. narek, obnova, test jezikovnih struktur, krajši pisni sestavek.¹

S terminskim planom pisnega ocenjevanja dijake seznanim na začetku šolskega leta.

Dva tedna pred zaključkom posameznega ocenjevalnega obdobja se pisno ocenjevanje ne izvaja.

3. NAČRT PREVERJANJA IN OCENJEVANJA ZNANJA PRI POUKU ITALIJANŠČINE

Dijak pri pouku italijanščine dobi v šolskem letu **vsaj dve ustni oceni in vsaj dve pisni oceni**; oceni šolskih nalog sta obvezni. Številno pisnih ocen je odvisno od izobraževalnega programa in letnika (v skladu z letno učno pripravo).

¹ Oceno pisnega sestavka oblikujemo v skladu z opisniki v *Prilogi 1*

Ocene, ki jih mora dijak praviloma pridobiti v šolskem letu:

EKONOMSKI TEHNIK

1. letnik program Ekonomski tehnik J2 (1. a, 1. b, 1. c)

- štiri pisne ocene, od teh dva krajša testa, dve šolski nalogi (testi iz poznavanja tematike in rabe jezika, bralnega razumevanja in/ali krajši pisni sestavek ter obravnavanega besedišča);
- najmanj dve ustni oceni.

1. letnik program Ekonomski tehnik TJ

- tri pisne ocene, od teh en krajši test in dve šolski nalogi (testi iz poznavanja tematike in rabe jezika, bralnega razumevanja in/ali krajši pisni sestavek ter obravnavanega besedišča);
- najmanj dve ustni oceni.

2. letnik program Ekonomski tehnik J2 (2. a, 2. b, 2. c)

- tri pisne ocene od teh, en krajši test in dve šolski nalogi (testi iz poznavanja tematike in rabe jezika, bralnega razumevanja in/ali krajši pisni sestavek ter obravnavanega besedišča);
- najmanj dve ustni oceni.

2. letnik program Ekonomski tehnik TJ

- tri pisne ocene, od teh en krajši test in dve šolski nalogi (testi iz poznavanja tematike in rabe jezika, bralnega razumevanja in/ali krajši pisni sestavek ter obravnavanega besedišča);
- najmanj dve ustni oceni.

3. letnik program Ekonomski tehnik J2 (3. a, 3. b, 3. c)

- tri pisne ocene, od teh en krajši test in dve šolski nalogi (testi iz poznavanja tematike in rabe jezika, bralnega razumevanja in/ali krajši pisni sestavek ter obravnavanega besedišča);
- najmanj dve ustni oceni.

3. letnik program Ekonomski tehnik TJ

- tri pisne ocene, od teh en krajši test in dve šolski nalogi (testi iz poznavanja tematike in rabe jezika, bralnega razumevanja in/ali krajši pisni sestavek ter obravnavanega besedišča);
- najmanj dve ustni oceni.

4. letnik program Ekonomski tehnik J2 (4. a, 4. b, 4. c)

- tri pisne ocene, od teh en krajši test in dve šolski nalogi (testi iz poznavanja tematike in rabe jezika, bralnega razumevanja in/ali krajši pisni sestavek ter obravnavanega besedišča);
- najmanj dve ustni oceni.

4. letnik program Ekonomski tehnik TJ

- tri pisne ocene, od teh en krajši test in dve šolski nalogi (testi iz poznavanja tematike in rabe jezika, bralnega razumevanja in/ali krajši pisni sestavek ter obravnavanega besedišča);
- najmanj dve ustni oceni.

EKONOMSKA GIMNAZIJA

1. letnik ekonomske gimnazije J2 (1. a, 1. b)

- pet pisnih ocen, od teh en narek, dva krajša testa, in dve šolski nalogi. (testi iz poznavanja tematike in rabe jezika, obravnavanega besedišča, bralnega razumevanja in/ali krajši pisni sestavek ter esej);
- najmanj dve ustni oceni.

1. letnik ekonomske gimnazije TJ

- tri pisne ocene, od teh en krajši test in dve šolski nalogi;
- najmanj tri ustne ocene

2. letnik ekonomske gimnazije J2 (2. a, 2. b)

- štiri pisne ocene, od teh dva krajša testa, dve šolski nalogi (testi iz poznavanja tematike in rabe jezika, obravnavanega besedišča, bralnega razumevanja in/ali krajši pisni sestavek ter esej);
- najmanj dve ustni oceni.

2. letnik ekonomske gimnazije TJ

- štiri pisne ocene, od teh dva krajša testa, dve šolski nalogi (testi iz poznavanja tematike in rabe jezika, obravnavanega besedišča, bralnega razumevanja in/ali krajši pisni sestavek ter esej);
- najmanj dve ustni oceni.

3. letnik ekonomske gimnazije J2 (3. a, 3. b)

- štiri pisne ocene, od teh dva krajša testa, dve šolski nalogi (testi iz poznavanja tematike in rabe jezika, obravnavanega besedišča, bralnega razumevanja in/ali krajši pisni sestavek ter esej);
- najmanj dve ustni oceni.

3. letnik ekonomske gimnazije TJ

- štiri pisne ocene, od teh dva krajša testa, dve šolski nalogi (testi iz poznavanja tematike in rabe jezika, obravnavanega besedišča, bralnega razumevanja in/ali krajši pisni sestavek ter esej);
- najmanj dve ustni oceni.

4. letnik ekonomske gimnazije J2 (4. a, 4. b)

- štiri pisne ocene, do teh dva krajša testa, dve šolski nalogi (testi iz poznavanja tematike in rabe jezika, obravnavanega besedišča, bralnega razumevanja in/ali krajši pisni sestavek ter esej);
- najmanj dve ustni oceni

4. letnik ekonomske gimnazije TJ

- štiri pisne ocene, od teh dva krajša testa, dve šolski nalogi (testi iz poznavanja tematike in rabe jezika, obravnavanega besedišča, bralnega razumevanja in/ali krajši pisni sestavek ter esej);
- najmanj dve ustni oceni.

4. letnik ekonomske gimnazije J2 (4. a, 4. b) IZBIRNO

- dve pisni oceni, od teh dve šolski nalogi;
- najmanj dve ustni oceni.

TRGOVEC/ADMINISTRATOR

1. letnik (1. a) J2

- tri pisne ocene, od teh en krajši test in dve šolski nalogi (testi iz poznavanja tematike in rabe jezika, obravnavanega besedišča, bralnega razumevanja in/ali krajši pisni sestavek);
- najmanj dve ustni oceni.

1. letnik (1. a) TJ

- najmanj dve pisni oceni, od teh dve šolski nalogi (testi iz poznavanja tematike in rabe jezika, obravnavanega besedišča, bralnega razumevanja in/ali krajši pisni sestavek);
- najmanj dve ustni oceni.

2. letnik (2. a) J2

- najmanj tri pisne ocene, od teh en krajši test, dve šolski nalogi (testi iz poznavanja tematike in rabe jezika, obravnavanega besedišča, bralnega razumevanja in/ali krajši pisni sestavek);
- najmanj dve ustni oceni.

2. letnik (2. a) TJ

- tri pisne ocene, od teh en krajši test, dve šolski nalogi (testi iz poznavanja tematike in rabe jezika, obravnavanega besedišča, bralnega razumevanja in/ali krajši pisni sestavek);
- najmanj dve ustni oceni.

3. letnik (3. a) J2

- dve pisni oceni, od teh en krajši test, ena šolska naloga (testi iz poznavanja tematike in rabe jezika, obravnavanega besedišča, bralnega razumevanja in/ali krajši pisni sestavek);
- najmanj ena ustna ocena.

3. letnik (3. a) TJ

- dve pisni oceni, od teh en krajši test, ena šolska naloga (testi iz poznavanja tematike in rabe jezika, obravnavanega besedišča, bralnega razumevanja in/ali krajši pisni sestavek);
- najmanj ena ustna ocena.

EKONOMSKI TEHNIK PTI

4. letnik (4. a) J2

- tri pisne ocene, od teh en krajši test, dve šolski nalogi (testi iz poznavanja tematike in rabe jezika, obravnavanega besedišča, bralnega razumevanja in/ali krajši ali daljši pisni sestavek);
- najmanj dve ustni oceni.

4. letnik (4. a) TJ

- tri pisne ocene, od teh en krajši test, dve šolski nalogi (testi iz poznavanja tematike in rabe jezika, obravnavanega besedišča, bralnega razumevanja in/ali krajši ali daljši pisni sestavek);
- najmanj dve ustni oceni.

5. letnik (5. a) J2

- tri pisne ocene, od teh en krajši test, dve šolski nalogi (testi iz poznavanja tematike in rabe jezika, obravnavanega besedišča, bralnega razumevanja in/ali krajši ali daljši pisni sestavek);
- najmanj dve ustni oceni.

5. letnik (5. a) TJ

- tri pisne ocene, od teh en krajši test, dve šolski nalogi (testi iz poznavanja tematike in rabe jezika, obravnavanega besedišča, bralnega razumevanja in/ali krajši ali daljši pisni sestavek);
- najmanj dve ustni oceni.

3. 3. Druge oblike preverjanja in ocenjevanja znanja

Dijak lahko pridobi oceno tudi na druge načine: npr. domač pisni izdelek, pripravljen govorni nastop, igra vlog, poročilo, kratek film, komentar posnete fotografije, anketa z obrazložitvijo, Power Point predstavitev, seminarska naloga, sodelovanje v spletni učilnici, sodelovanje na tekmovanjih v znanju italijanskega jezika. Tovrstno ocenjevanje mora biti vnaprej napovedano oz. dogovorjeno.

4. KRITERIJI ZA OCENJEVANJE

Kriteriji pisnega ocenjevanja: meja za pozitivno oceno je 50% vseh možnih točk, meje za ostale ocene so enakomerno razporejene v razponu točk med 50 % in 100 %. Točkovnik je zapisan na pisnem preizkusu znanja.

Okvirni kriterij pri ocenjevanju pisnih izdelkov s točkovnikom je:

0% - 49%	= nezadostno (1)
50% - 62%	= zadostno (2)
63% - 75%	= dobro (3)
76% - 88%	= prav dobro (4)
89% – 100%	= odlično (5)

Kriteriji ustnega ocenjevanja so opredeljeni z opisniki².

5. POPRAVLJANJE OCEN MED POUKOM

Meja za ponavljanje pisne naloge:

V skladu s pravilnikom o ocenjevanju znanja se pisno nalogo ponovi, če je več kot 40 % testov ocenjenih negativno, vpišeta se obe oceni.

Za pozitivno oceno ob koncu ocenjevalnega obdobja mora biti dijak pozitivno ocenjen pri pisnem in pri ustnem delu. Če je negativno ocenjen ali neocenjen pri pisnem delu, dijak oceno popravlja oz. pridobi pisno, če je negativno ocenjen ali neocenjen pri ustnem delu, pa ustno. Za rok popravljanja negativnih ocen oz. pridobivanja ocen po prvem ocenjevalnem obdobju se dijak dogovori z učiteljem.

² Ustno oceno oblikujemo v skladu z opisniki v *Prilogi 2*

6. OBLIKOVANJE ZAKLJUČNE OCENE

Zaključevanje ocen ob koncu šolskega leta se izvaja po *Pravilniku o ocenjevanju znanja v srednjih šolah* in v rokih, ki jih določi šola. Pri oblikovanju zaključne ocene se upošteva pridobljene ocene iz obeh ocenjevalnih obdobj. Za pozitivno zaključeno oceno mora imeti dijak **pozitivno ocenjeni obe** ocenjevalni obdobji. Zaključne ocene ne dobimo z izračunavanjem aritmetične sredine.

Dijak, ki je ob koncu šolskega leta ocenjen negativno, opravlja **popravni izpit**, ki zajema vsebine in spretnosti iz celotne učne snovi tekočega šolskega leta. Dijak, ki je neocenjen, opravlja **dopolnilni izpit**, ki zajema vsebine in spretnosti iz učne snovi ocenjevalnega obdobja, v katerem je dijak neocenjen.

Popravni oz. dopolnilni izpit je sestavljen iz **pisnega in ustnega dela**.

7. POPRAVNI, PREDMETNI, DOPOLNILNI IZPITI

Pisni del popravnega oz. dopolnilnega izpita iz italijanščine se piše 60 minut in se ovrednoti z vsaj 70 točkami, ki predstavljajo 70 % ocene celotnega izpita. Pisni del izpita ocenjujemo po kriterijih, ki veljajo za ocenjevanje pisnih preizkusov znanja. Točkovnik je prikazan na naslovnici izpita.

Ustni del popravnega oz. dopolnilnega izpita obsega tri vprašanja in se ovrednoti s 30 točkami, ki predstavljajo 30 % ocene celotnega izpita. Dijak naključno izbere listič s tremi vprašanji, ki ga lahko enkrat zamenja.

Pri ustnem delu izpita ocenjujemo vsebino oz. komunikacijsko ustreznost odgovorov (10 možnih točk za odgovor na posamezno vprašanje), besedišče ter jezikovno pravilnost in ustreznost izraznih sredstev (10 možnih točk za odgovor na posamezno vprašanje)³.

Kriterij za ocenjevanje ustnega dela izpita:

0 - 14 točk	= nezadostno (1)
15 - 18 točk	= zadostno (2)
19 - 22 točk	= dobro (3)
23 - 26 točk	= prav dobro (4)
27 - 30 točk	= odlično (5)

Meja za pozitivno oceno popravnega oz. dopolnilnega izpita je 50% vseh možnih točk, vendar mora dijak pri pisnem delu pridobiti najmanj 40 % možnih točk, pri ustnem delu pa najmanj 50 % možnih točk.

8. Minimalni standardi za pozitivno oceno

Minimalni standardi so zapisani v letni učni pripravi za posamezni oddelek.

9. Opisniki za ustno ocenjevanje znanja, opisniki za ocenjevanje ustnega dela popravnega oz. dopolnilnega izpita, opisniki za ocenjevanje pisnih sestavkov so v prilogi.

³ Ustni del ocene oblikujemo v skladu z opisniki v *Prilogi 3*

OPISNIKI ZA OCENJEVANJE PISNIH SESTAVKOV

Krajši pisni sestavek (v eni od stalnih sporočanjskih oblik)

Ocenjujejo se:

1. sporočilna ustreznost in vsebina,
2. zgradba in vezljivost,
3. besedišče,
4. jezik.

Sporočilna ustreznost in vsebina

Točke	Merila
5	Sestavek po vsebini in sporočilnem namenu ustreza nalogi. Sporočilo je jasno. Kandidat upošteva besedilno vrsto in njene značilnosti. Temeljito razvije vse iztočnice in jih povsem prepričljivo podkrepi.
4	Sestavek po vsebini in sporočilnem namenu ustreza nalogi. Sporočilo je jasno. Kandidat upošteva besedilno vrsto in njene značilnosti. Dobro razvije vse iztočnice, a je pri utemeljevanju nekoliko manj izčrpen oz. prepričljiv.
3	Sestavek po vsebini in sporočilnem namenu ustreza nalogi. Sporočilo je jasno, vendar kandidat ne upošteva vseh značilnosti besedilne vrste, doda vsebinsko neustrezno informacijo, prepíše del besedila iz navodil ali izpusti katero od zahtevanih informacij. Kandidat večinoma navaja splošno znana dejstva oz. argumente, ki niso vedno jasno izraženi oz. prepričljivi. Stališča pomanjkljivo utemelji.
2	Sestavek po vsebini in sporočilnem namenu delno ustreza nalogi, sporočilo je manj jasno oz. so iztočnice slabo razvite. Kandidat vključi le nekaj zahtevanih informacij, prepíše velik del besedila iz navodil ali doda vsebinsko neustrezne informacije. Kandidat temo obravnava splošno ali enostransko. Navede stališča, a jih ne utemelji. Nekatere navedbe so nerazumljive ali se oddaljujejo od teme.
1	Sestavek po vsebini in sporočilnem namenu komajda ustreza nalogi. Kandidat ne upošteva značilnosti besedilne vrste oz. ne navede zahtevanih informacij. Večina navedb je vsebinsko neustreznih, nejasnih ali prepisanih iz navodil. Besedilo je težko razumljivo. Dolžina sestavka bistveno odstopa od predpisane.
0	Sestavek ne ustreza nalogi tako glede vsebine kot besedilne vrste, sporočilo je nejasno. Kandidat sestavka ne napiše, le-ta ne doseže vsaj polovice predpisane dolžine ali je nečitljiv.

Če sta sporočilna ustreznost in vsebina ocenjeni z 0 točkami, lahko kandidat za besedišče in jezik dobi največ po 2 točki, za zgradbo pa največ 1 točko.

Zgradba in vezljivost

2	Sestavek je smiselno členjen. Misli si sledijo v jasnem zaporedju in tvorijo logično celoto. Raba povezovalcev je bogata, natančna in raznolika. Progresija je jasna in smotrna.
1	Besedilo je smiselno členjeno, vendar je kandidat manj spreten pri razvijanju in povezovanju misli v celoto. Misli se ponavljajo. Sestavek je ponekod nepovezan ali pomanjkljivo razčlenjen. Črtanje in popravki otežujejo razumevanje besedila. Kandidat uporablja osnovne povezovalce. Progresija je jasna.

0	Sestavek je večinoma nepovezan ali nelogično zgrajen.
---	---

Besedišče

4	Besedišče je izbrano, raznoliko in ustrezno rabljeno. Register je povsem ustrezen.
3	Besedišče je ustrezno in dokaj raznoliko. Register je večinoma ustrezen.
2	Besedišče je osnovno. Opazna je posamezna napačna raba, ponavljanje ali vpliv drugih jezikov. Register je delno ustrezen.
1	Besedišče je skromno, pogosto neustrezno rabljeno ali je opazen velik vpliv drugih jezikov. Register je večinoma neustrezen.
0	Besedišče je zelo skromno ali neustrezno rabljeno. Register je neustrezen.

Jezik

4	Sestavek je skoraj brez oblikoslovnih oz. pravopisnih napak. Kandidat pravilno in ustrezno uporablja tudi kompleksne skladijske strukture.
3	Sestavek vsebuje nekaj oblikoslovnih oz. pravopisnih napak. Kandidat ustrezno uporablja manj zahtevne skladijske strukture oz. naredi nekaj napak pri rabi kompleksnih.
2	Sestavek vsebuje več oblikoslovnih oz. pravopisnih napak. Kandidat uporablja predvsem preproste skladijske strukture oz. naredi veliko napak pri rabi kompleksnih.
1	Sestavek vsebuje veliko oblikoslovnih oz. pravopisnih napak. Kandidat pogosto napačno uporablja skladijske strukture.
0	Sestavek vsebuje grobe in pogoste oblikoslovne oz. pravopisne napake tudi v osnovnem besedišču. Kandidat večinoma napačno uporablja skladijske strukture.

Daljši pisni sestavek

Ocenjujejo se:

1. vsebina,
2. zgradba in vezljivost,
3. besedišče,
4. jezik.

Vsebina

7-8	Izdelek ustreza nalogi. Kandidat natančno in problemsko obravnava temo, pri čemer kaže osebni pristop ter upošteva različne vidike, ki jih podpre s prepričljivimi argumenti ali jih ponazori s primerjavami in navedki.
5-6	Izdelek ustreza nalogi. Sporočilo je jasno in večinoma podprto s smiselnimi argumenti. Pri razvijanju nekaterih iztočnic se kandidat omejuje na splošno znana dejstva.
3-4	Izdelek še ustreza nalogi. Kandidat obravnava temo splošno, z mestoma nejasnimi ali z navodili neskladnimi navedbami.
1-2	Izdelek večinoma ni v skladu s konkretnimi navodili naloge, oz. se oddaljuje od teme. Kandidat obravnava temo površinsko, pomanjkljivo, z nejasnimi ali neresničnimi navedbami.
0	Kandidat ne upošteva predpisane teme, sporočilo ni jasno. Sestavek je nečitljiv, ne doseže vsaj polovice predpisane dolžine ali ga kandidat ne napiše.

Če kandidat sestavka ne napiše ali je ta nečitljiv, dobi za celotno nalogo 0 točk. Če je vsebina ocenjena z 0 točkami, lahko kandidat za besedišče in jezik dobi največ po 2 točki, za zgradbo pa največ 1 točko.

Zgradba in vezljivost

4	Sestavek je zelo dobro zasnovan in členjen. Prehodi med deli besedila so jasni in logični. Raba povezovalcev je natančna in raznolika. Progresija je jasna in smotrna.
3	Sestavek je primerno zasnovan in členjen. Raba povezovalcev je ustrezna, a je njihov nabor omejen. Progresija je jasna.
2	Sestavek je pomanjkljivo zasnovan, nekateri deli niso ustrezno vpeti v besedilo ali se navedbe ponavljajo. Kandidat uporablja le osnovne povezovalce oz. zaradi njihove neučinkovite rabe progresija ni dovolj jasno razvidna.
1	Sestavek je slabo zasnovan. Kandidat večinoma nejasno ali nelogično povezuje dele besedila ali neustrezno rabi povezovalce. Progresija ni razvidna.
0	Sestavek ni ustrezno zasnovan in členjen, misli so navržene brez logične vsebinske povezave.

Če je razumevanje sestavka oteženo zaradi črtanja, popravkov ali slabo čitljive pisave, kandidat pri zgradbi in vezljivosti lahko dobi največ 3 točke.

Besedišče

4	Besedišče je izbrano, raznoliko in ustrezno rabljeno. Register je povsem ustrezen.
3	Besedišče je ustrezno in dokaj raznoliko. Register je večinoma ustrezen.
2	Besedišče je osnovno. Opazna je posamezna napačna raba, ponavljanje ali vpliv drugih jezikov. Register je delno ustrezen.
1	Besedišče je skromno, pogosto neustrezno rabljeno ali je opazen velik vpliv drugih jezikov. Register je večinoma neustrezen.
0	Besedišče je zelo skromno ali neustrezno rabljeno. Register je neustrezen.

Jezik

4	Sestavek je skoraj brez oblikoslovnih oz. pravopisnih napak. Kandidat pravilno in ustrezno uporablja tudi kompleksne skladenjske strukture.
3	Sestavek vsebuje nekaj oblikoslovnih oz. pravopisnih napak. Kandidat ustrezno uporablja manj zahtevne skladenjske strukture oz. naredi nekaj napak pri rabi kompleksnih.
2	Sestavek vsebuje več oblikoslovnih oz. pravopisnih napak. Kandidat uporablja predvsem preproste skladenjske strukture, mestoma napačno. Pri rabi kompleksnih naredi veliko napak.
1	Sestavek vsebuje veliko oblikoslovnih oz. pravopisnih napak. Kandidat pogosto napačno uporablja skladenjske strukture.
0	Sestavek vsebuje grobe in pogoste oblikoslovne oz. pravopisne napake tudi v osnovnem besedišču.

Kandidat večinoma napačno uporablja skladišne strukture.
--

OPISNIKI ZA USTNO OCENJEVANJE ZNANJA

Priloga 2

J 2 (nadaljevalci):

nezadostno (1): Dijak ne razume učiteljevih vprašanj, ne odgovori ali odgovori napačno, se ne odziva oziroma je njegovo sporočilo večinoma nepovezano oz. nerazumljivo. Besedišče je zelo skromno in neustrezno rabljeno. Jezikovne napake vplivajo na razumevanje sporočila.

zadostno (2): Odgovori so delno ustrezni, dijak površno pozna vsebino, potrebna so učiteljeva podvprašanja. Razumevanje je na nizki ravni. Sporočilo je občasno nejasno. Besedišče je zelo skromno, dijak ponavlja iste izraze, uporablja veliko mašil, naredi veliko napak tudi pri rabi osnovnih jezikovnih struktur.

dobro (3): Vsebina besedila še ustreza govornemu položaju. Sporočilo je večinoma razumljivo, vendar so potrebna učiteljeva podvprašanja. Dijakovi odgovori so pretežno na ravni reprodukcije. Posamezne trditve dijak skuša tudi utemeljiti, vendar je potrebna učiteljeva pomoč. Pri izražanju večinoma uporablja osnovno besedišče in osnovne sporočanje vzorce. Naredi več napak, ki pa še ne vplivajo na razumevanje sporočila.

prav dobro (4): Vsebina besedila je večinoma ustrezna, sporočilo je jasno. Dijak ustrezno razvija misel in posreduje dejstva. Pozna temo, pridobljeno znanje zna poglobiti in ga uporabiti v novih primerih. Uporablja ustrezno besedišče in večinoma izbira pravilne jezikovne strukture. Pri rabi zahtevnejših jezikovnih struktur naredi nekaj napak.

odlično (5): Vsebina besedila je povsem ustrezna. Sporočilo je jasno. Dijak spretno razvija misli, zelo dobro pozna temo. Samostojno izraža svoja stališča in izkušnje, ki jih tudi primerno utemelji oziroma ponazori s primeri. Besedišče je raznoliko in bogato. Izbira jezikovnih sredstev je pravilna. Dijak pravilno uporablja zahtevnejše jezikovne strukture.

TJ (začetniki):

nezadostno (1): Dijak ne razume preprostih učiteljevih vprašanj, se ne odziva nanje oziroma so njegovi odgovori večinoma nerazumljivi. Besedišče je zelo skromno in neustrezno rabljeno, uporablja napačne besede oz. jih ne pozna. Dijak naredi toliko jezikovnih napak, da je sporočilo nerazumljivo.

zadostno (2): Dijak prepozna zastavljeno vprašanje in pri odgovoru oblikuje zelo preproste povedi. Vsebina besedila delno ustreza. Sporočilo je mestoma nejasno. Dijak pretežno ponavlja za učiteljem in zgolj našteva podatke. Besedišče je skromno, prisotne so pogoste jezikovne napake tudi pri rabi najosnovnejših jezikovnih struktur.

dobro (3): Vsebina besedila še ustreza govornemu položaju. Sporočilo je večinoma razumljivo. Dijak se večinoma odziva s kratkimi odgovori na vprašanja. Pri izražanju uporablja skromno besedišče in najosnovnejše sporočanje vzorce. Prisotne so napake, ki pa ne vplivajo na razumevanje sporočila.

prav dobro (4): Vsebina besedila je večinoma ustrezna, dijak pozna in na preprost način predstavi temo. Sporočilo je jasno. Dijak sodeluje v razgovoru, posreduje podatke o določeni situaciji, ustrezno se odziva v kratkih medsebojnih stikih s sogovornikom in pri tem uporablja vljudnostne vzorce, ki jih je osvojil pri pouku. Besedišče je ustrezno. Izbira jezikovnih struktur je pretežno pravilna. Prisotne so manjše napake.

odlično (5): Vsebina besedila je povsem ustrezna, sporočilo je jasno. Dijak sodeluje v razgovoru, je samoiniciativen in jasno izrazi svoja stališča in izkušnje. Pri tem uporablja pri pouku usvojene jezikovne vzorce in povedi združuje v celovito besedilo. Uporablja raznoliko besedišče in ustrezna jezikovna sredstva.

OPISNIKI ZA OCENJEVANJE USTNEGA DELA POPRAVNEGA OZ. DOPOLNILNEGA IZPITA

Vsebina in komunikacijska ustreznost

- 9 - 10 Govorno izražanje v celoti ustreza zahtevam naloge, sporočilo je popolnoma jasno. Dijak odlično pozna temo, jasno izraža svoje misli in jih primerno razvija. Svoja stališča ustrezno utemelji in v razgovoru prevzema pobudo.
- 7 - 8 Govorno izražanje skoraj v celoti ustreza zahtevam naloge, sporočilo je jasno. Dijak dobro pozna temo, večinoma ustrezno razvija svoje misli, občasno potrebuje spodbudo oz. pomoč sogovorca. Svoja stališča dokaj dobro utemelji.
- 5 - 6 Govorno izražanje še ustreza zahtevam naloge, sporočilo je razumljivo. Dijak pri izražanju potrebuje sogovorčevo spodbudo oz. pomoč. Ima nekaj težav pri razvijanju misli (ponavljanje, preskakovanje).
- 3 - 4 Govorno izražanje delno ustreza zahtevam naloge, sporočilo je občasno nejasno ali neustrezno. Dijak ima težave pri razvijanju misli oz. povezovanju podatkov v sporočilo, pri vključevanju v pogovor potrebuje precej spodbude oz. pomoči. Dijak še sledi pogovoru, vendar potrebuje dodatna pojasnila. Odziva se počasi, z daljšimi premori.
- 1 - 2 Govorno izražanje v glavnem ne ustreza zahtevam naloge, sporočilo je večinoma nerazumljivo ali neustrezno. Dijak se omejuje na posredovanje podatkov, v pogovor se vključuje pretežno s posameznimi besedami, govorno besedilo je večinoma nepovezano.
- 0 Dijak ne odgovori na vprašanje ali pa odgovori nerazumljivo ali neustrezno.

Besedišče in jezikovna pravilnost

- 9 – 10 Besedišče je popolnoma ustrezno in raznoliko. Jezikovne napake so zanemarljive. Izgovarjava se približa izgovarjavi pristnega govorca.
- 7 - 8 Besedišče je ustrezno, vendar dokaj osnovno. Dijak pravilno uporablja osnovne jezikovne strukture, občasno dela napake pri rabi zahtevnejših struktur. Izgovarjava je ustrezna.
- 5 - 6 Besedišče je osnovno, mestoma je opazna napačna raba. Dijak naredi nekaj napak tudi pri rabi osnovnih jezikovnih struktur. Izgovarjava je večinoma ustrezna.
- 3 - 4 Besedišče je skromno, dijak občasno ne najde ustreznih izrazov. Jezikovne napake so pogoste tudi pri rabi osnovnih jezikovnih struktur. Izgovarjava je še ustrezna in razumljiva.
- 1 – 2 Besedišče je zelo skromno ali pretežno neustrezno. Pri izražanju se dijak omejuje na rabo najbolj vsakdanjih jezikovnih vzorcev in naredi veliko napak tudi pri rabi najosnovnejših jezikovnih struktur. Izgovarjava je komajda ustrezna in razumljiva.
- 0 Dijak ne odgovori na vprašanje ali pa odgovori nerazumljivo ali neustrezno.