

MERILA IN KRITERIJI OCENJEVANJA ZNANJA V ŠOLSKEM LETU 2025/2026 – AKTIV EKONOMSKIH PREDMETOV

1. SPLOŠNA IZHODIŠČA

Učitelj seznani dijake z načini ocenjevanja, merili in opisnimi kriteriji ter načrtom ocenjevanja znanja pri uvodni uri.

Dijake preverjamo in ocenjujemo v skladu s *Pravilnikom o preverjanju in ocenjevanju znanja v srednjih šolah*, v skladu s šolskimi pravili preverjanja in ocenjevanja znanja, z veljavnim učnim načrtom in maturitetnim izpitnim katalogom.

Minimalni standardi znanj so tiste spretnosti in vedenja, ki jih mora dijak izpolniti v posameznem ocenjevalnem obdobju oz. letniku; z njimi dokaže, da obvlada določeno snov in da je usvojil temeljne operativne cilje.

2. OBLIKE IN NAČINI PREVERJANJA IN OCENJEVANJA ZNANJA

Znanje preverjamo in ocenjujemo pisno (kontrolne naloge, domače naloge, seminarske naloge, šolske vaje ...) in ustno (ustno spraševanje snovi in govorni nastopi).

3. NAČRT PREVERJANJA IN OCENJEVANJA ZNANJA

Število pisnih ocen je lahko pri posameznem učitelju tudi višje, kar je podrobneje opredeljeno v njegovem letnem delovnem načrtu.

TRGOVEC/ADMINISTRATOR

TEMELJI GOSPODARSTVA (1. AD)

1. konferenca: 1 pisna ocena
2. konferenca: 1 pisna ocena

Če dijak ne pridobi vseh ocen, je neocenjen, če je vsaj 1 ocena negativna, je negativen.

GOSPODARSKE DEJAVNOSTI (1. TR)

- najmanj eno pisno oceno
- najmanj eno ustno oceno
- lahko pridobi oceno iz domačih nalog in šolskih vaj, poročil, izdelkov, delavnih listov, zvezka, seminarskih nalog ...

TRŽENJE V SODOBNEM PODJETJU (1. AD)

Minimalno število pridobljenih ocen:

- 1. letnik: 1 pisna ocena, 1 ocena izdelka, po potrebi 1 ustna ocena

Načini ocenjevanja:

- Pisno
- Izdelek – analiza nabavnega trga ter kalkulacija nabavne cene
- Ustna – po potrebi, če dijak ne more drugače pridobiti zahtevanih ocen
- Dodatni možni načini pridobitve ocene (v dogovoru z dijaki).



Način poprave nezadostne ocene:

- dijak popravlja ocene po spodaj navedenih primerih,
- negativno ali neocenjeno prvo konferenco v štirinajstih dneh po prvem ocenjevalnem obdobju. Izjema je dolgotrajna odsotnost iz zdravstvenih razlogov, v tem primeru je popravljanje ocen ob koncu pouka, najkasneje 31.5.. Dijak popravlja negativno ali neocenjeno konferenco enkrat,
- za tekoče nezadostne ocene se rok in način popravljanja oz. pridobitve pozitivne ocene dogovori z učiteljem,
- zadnja dva tedna pred koncem pouka dijaki ne pridobivajo pisnih ocen.

POSLOVANJE TRGOVSKEGA PODJETJA (2. TR) PTPptp

1. KONFERENCA:

- najmanj ena ustna ocena
- najmanj en pisni izdelek

2. KONFERENCA:

- najmanj ena ustna ocena
- najmanj en pisni izdelek

Način poprave nezadostne ocene:

- Dijak popravlja negativno ali neocenjeno prvo konferenco do konec marca.
- Dijak/-inja lahko popravlja negativno ali neocenjeno prvo konferenco največ dvakrat v šolskem letu: prvič v obdobju 60 dni po zaključku prvega redovalnega obdobja, drugič pa ob koncu pouka.
- Za popravljanje sproti pridobljenih negativnih ocen se dijak dogovori z učiteljem.

Če dijak v 1. ocenjevalni konferenci ne pridobi minimalno določenih ocen, je neocenjen. Če je pisna ocena negativna, je negativen (tudi če so ostale ocene pozitivne). Če dijak v 2. ocenjevalni konferenci ne pridobi minimalno določenih ocen, je neocenjen. Če je poleg pisne ocene negativna še ustna ocena ali ocena izdelka, je dijak negativen in ima popravni izpit.

TEMELJI UPRAVNEGA POSTOPKA, UPORABA POSLOVNEGA BONTONA (2. AD)

1. KONFERENCA:

- najmanj en izdelek
- najmanj ena ustna ocena

2. KONFERENCA:

- najmanj en izdelek
- najmanj ena ustna ocena

Način popravljanja nezadostne ocene:

- Dijak popravlja negativno ali neocenjeno prvo konferenco do konec marca. Izjema je dolgotrajna odsotnost iz zdravstvenih razlogov, v tem primeru je popravljanje ocen ob koncu pouka, najkasneje do 31. 5.. Dijak popravlja negativno ali neocenjeno konferenco enkrat.
- Za popravljanje sproti pridobljenih negativnih ocen se dijak dogovori z učiteljem.
- Če je dijak negativno ocenjen v drugi konferenci, ima popravni izpit.
- Zadnja dva tedna pred koncem pouka dijaki ne pridobivajo pisnih ocen.



Če dijak v 1. ocenjevalni konferenci ne pridobi minimalno določenih ocen, je neocenjen. Če je pisna ocena negativna, je negativen (tudi če so ostale ocene pozitivne).

Če dijak v 2. ocenjevalni konferenci ne pridobi minimalno določenih ocen, je neocenjen. Če je poleg pisne ocene negativna še ustna ocena ali ocena izdelka, je dijak negativen in ima popravni izpit.

POSLOVNI BONTON (1. TR)

1. KONFERENCA:

- najmanj ena ustna ocena
- najmanj en izdelek

2. KONFERENCA:

- najmanj ena ustna ocena
- najmanj en izdelek

Način popravljanja nezadostne ocene:

- Dijak popravlja negativno ali neocenjeno prvo konferenco do konec marca.
- Dijak lahko popravlja negativno ali neocenjeno prvo konferenco največ dvakrat v šolskem letu: prvič v obdobju 60 dni po zaključku prvega redovalnega obdobja, drugič pa ob koncu pouka.
- Dijak lahko popravlja negativno oceno iz druge konference enkrat (v mesecu juniju).
- Za popravljanje sproti pridobljenih negativnih ocen se dijak dogovori z učiteljem.

Če dijak v 1. ocenjevalni konferenci ne pridobi minimalno določenih ocen, je neocenjen. Če je pisna ocena negativna, je negativen (tudi če so ostale ocene pozitivne). Če dijak v 2. ocenjevalni konferenci ne pridobi minimalno določenih ocen, je neocenjen. Če je poleg pisne ocene negativna še ustna ocena ali ocena izdelka, je dijak negativen in ima popravni izpit.

POSLOVNI BONTON (1. AD)

1. KONFERENCA:

- najmanj ena ustna ocena
- najmanj en izdelek

2. KONFERENCA:

- najmanj ena ustna ocena
- najmanj en izdelek.

Način popravljanja nezadostne ocene:

- Dijak popravlja negativno ali neocenjeno prvo konferenco do konec marca.
- Dijak lahko popravlja negativno ali neocenjeno prvo konferenco največ dvakrat v šolskem letu: prvič v obdobju 60 dni po zaključku prvega redovalnega obdobja, drugič pa ob koncu pouka.
- Dijak lahko popravlja negativno oceno iz druge konference enkrat (v mesecu juniju).
- Za popravljanje sproti pridobljenih negativnih ocen se dijak dogovori z učiteljem.

Če dijak v 1. ocenjevalni konferenci ne pridobi minimalno določenih ocen, je neocenjen. Če je pisna ocena negativna, je negativen (tudi če so ostale ocene pozitivne). Če dijak v 2. ocenjevalni konferenci ne pridobi minimalno določenih ocen, je neocenjen. Če je poleg pisne ocene negativna še ustna ocena ali ocena izdelka, je dijak negativen in ima popravni izpit.

MODUL 3: PRODAJA BLAGA, VS2: PRODAJNI PROCES

Izvaja se od 1. do 3. letnika v programu TRGOVEC

Število ur: 198



1.let: 66
2.let: 66/16,5
3.let: 33/16,5

Minimalno število pridobljenih ocen:

1. letnik: 2 pisni, 1 ustna, 1 ocena izdelka
(v vsaki konferenci obvezna ena pisna ocena ter ustna ocena ali ocena izdelka)
2. letnik: 2 pisni, 1 ustna, 2 ocena izdelka
(v vsaki konferenci obvezna ena pisna ocena ter ustna ocena ali ocena izdelka)
3. letnik: 1 pisna, 1 ustna, 1 ocena izdelka
(predmet se izvaja samo eno konferenco)

Načini ocenjevanja:

Pisno
Ustno
Izdelek

Po tem kriteriju se ocenjujejo tudi izdelki, saj dijak dobi navodila in točkovnik, po katerem bo pridobil točke.

Način poprave nezadostne ocene:

- dijak popravlja ocene po spodaj navedenih primerih,
- negativno ali neocenjeno prvo konferenco v štirinajstih dneh po prvem ocenjevalnem obdobju. Izjema je dolgotrajna odsotnost iz zdravstvenih razlogov, v tem primeru je popravljane ocen ob koncu pouka, najkasneje 31.5.2026. Dijak popravlja negativno ali neocenjeno konferenco enkrat,
- za tekoče nezadostne ocene se rok in način popravljanja oz. pridobitve pozitivne ocene dogovori z učiteljem,
- zadnja dva tedna pred koncem pouka dijaki ne pridobivajo pisnih ocen.

Dijak **nima možnosti popravljati drugega ocenjevalnega obdobja** v katerem je bil negativno ocenjen ali neocenjen.

Dijaki, ki so v prvem in/ali drugem ocenjevalnem obdobju negativno ocenjeni, imajo popravni izpit. Popravni izpit zajema celoletno snov. Dijak, ki ni pridobil potrebnega števila ocen, je neocenjen pri in opravlja dopolnilni izpit. Dopolnilni izpit zajema snov tistega ocenjevalnega obdobja v katerem je bil dijak neocenjen.

Dijak popravlja pisne ocene v pisni obliki, ustno pridobljene ocene v ustni obliki, ocene izdelkov z izdelavo izdelkov.

IZJEME

Dijak, ki je v II. ocenjevalnem obdobju pridobil pozitivne ocene in ni popravil prvega ocenjevalnega obdobja ima še eno možnost ponovnega popravljanja prvega ocenjevalnega obdobja.

POPRAVNI IZPIT

Popravni izpit je v pisni obliki za izdelavo izdelkov. Pisni izpit se piše 60 minut.

Za pristop k ustnemu zagovoru mora kandidat doseči vsaj 40 % na pisnem izpitu.

Kriterij na popravnem izpitu je enak kriteriju za pisno ocenjevanje znanja.

TRŽENJE V SODOBNEM PODJETJU (2. AD)

Dijak v šolskem letu pridobi minimalno eno pisno oceno in 3 ocene iz izdelka in/ali ustna ocena. Obvezni način ocenjevanja:

- 1 pisna ocena



- 3 ocene izdelka - mapa učnih dosežkov (dopisi pri sklepanju prodajnih pogodb) z zagovorom. Ocenjujejo se izdelki pri dodeljenih nalogah.
- Izdelek pomeni, da dijaki pripravijo mape praktičnih izdelkov v elektronski obliki oz. oddajo poročilo o svojem delu in izdelek v spletni učilnici istega dne pri pouku. Če učitelj zahteva oddajo izdelkov v spletni učilnici, morajo dijaki to upoštevati. Ocenjujejo se vsi izdelki.

Če je dijak prisoten pri pouku in ne odda izdelka, je ocenjen z nezadostno oceno.

Kriterij pri ocenjevanju: obseg in kakovost dela, urejenost izdelkov, samoiniciativnost, samostojnost, organiziranost, kreativnost, timsko delo, spoštovanje, učinkovitost, aktivno sodelovanje in zavzetost pri pouku.

Predmet temelji na konceptu »učenje z delom«, zato prisotnost in delavnost dijakov pri pouku ter sodelovanje v timskem delu vplivajo na oceno.

Če dijak v 1. ocenjevalni konferenci ne pridobi minimalno določenih ocen, je neocenjen. Če je pisna ocena negativna, je negativen (tudi če so ostale ocene pozitivne).

Če dijak v 2. ocenjevalni konferenci ne pridobi minimalno določenih ocen, je neocenjen. Če je pisna ocena negativna ter poleg tega še ustna ocena ali ocena izdelka, je dijak negativen in ima popravni izpit.

MODUL 1 TEMELJI GOSPODARSTVA – VS2 TEMELJI PRAVNE KULTURE (2. TR)

Minimalno število pridobljenih ocen:

2. letnik: 1 pisna ocena, 1 ocena izdelka, po potrebi 1 ustna ocena

Načini ocenjevanja:

Pisno

Izdelek – dijak pripravi izdelek na določeno temo ter ga predstavi pred razredom

Ustna – po potrebi, če dijak ne more drugače pridobiti zahtevanih ocen

Dodatni možni načini pridobitve ocene (v dogovoru z dijaki).

Način poprave nezadostne ocene:

- dijak popravlja ocene po spodaj navedenih primerih,
- negativno ali neocenjeno prvo konferenco v štirinajstih dneh po prvem ocenjevalnem obdobju. Izjema je dolgotrajna odsotnost iz zdravstvenih razlogov, v tem primeru je popravljanje ocen ob koncu pouka, najkasneje 31.5.2026. Dijak popravlja negativno ali neocenjeno konferenco enkrat,
- za tekoče nezadostne ocene se rok in način popravljanja oz. pridobitve pozitivne ocene dogovori z učiteljem,
- zadnja dva tedna pred koncem pouka dijaki ne pridobivajo pisnih ocen.

Dijak nima možnosti popravljati drugega ocenjevalnega obdobja v katerem je bil negativno ocenjen ali neocenjen.

Dijaki, ki so v prvem in/ali drugem ocenjevalnem obdobju negativno ocenjeni, imajo popravni izpit. Popravni izpit zajema celoletno snov. Dijak, ki ni pridobil potrebnega števila ocen, je neocenjen in opravlja dopolnilni izpit. Dopolnilni izpit zajema snov tistega ocenjevalnega obdobja v katerem je bil dijak neocenjen.

Dijak popravlja pisne ocene v pisni obliki, ustno pridobljene ocene v ustni obliki, ocene izdelkov z izdelavo izdelkov.

IZJEME

Dijak, ki je v II. ocenjevalnem obdobju pridobil pozitivne ocene in ni popravil prvega ocenjevalnega obdobja ima še eno možnost ponovnega popravljanja prvega ocenjevalnega obdobja.

POPRAVNI IZPIT

Dijak odda izdelek. Nato sledi ustni zagovor. Za pristop k ustnemu zagovoru mora kandidat doseči vsaj 40 % točk z izdelkom. Kriterij na popravnem izpitu je enak kriteriju za pisno ocenjevanje znanja.

KONČNA OCENA

Končna ocena je sestavljena iz vseh ocen, ki jih dijak/dijakinja pridobi v šolskem letu in upošteva napredek dijaka/dijakinje v posameznem učnem obdobju. Upošteva celostno znanje in se oblikuje na podlagi uravnotežene vključitve vseh znanj in zmožnosti, ki jih dijak/dijakinja razvija pri pouku in ki jih ima priložnost pokazati. Zaključne ocene ne pridobimo z izračunavanjem aritmetične sredine.

Ob morebitnih izrazitih individualnih posebnostih (ovirah, kot so npr. legastenija, govorne motnje, izrazite osebnostne posebnosti itd.) je spremljanje razvoja, vrednotenje in ocenjevanje dijaka/dijakinje prilagojeno njihovim značilnostim in potrebam. ne ocenjujemo znanj in zmožnosti, ki jih dijak/dijakinja ne more razviti. Dijakov/dijakinj med seboj ne primerjamo: dosežke ocenjujemo glede na kriterije.

KOMUNIKACIJA (3. AD)

1. KONFERENCA:

- najmanj ena ustna ocena
- najmanj ena pisna ocena ali izdelek

Način popravljanja nezadostne ocene:

- Dijaki negativne ocene popravljajo v pisni obliki.
- Dijak lahko popravlja negativno ali neocenjeno prvo konferenco največ dvakrat v šolskem letu: prvič v obdobju 14 dni po zaključku prvega redovalnega obdobja, drugič pa ob koncu pouka.
- Za popravljanje sproti pridobljenih negativnih ocen se dijak dogovori z učiteljem.
- Če dijak v 1. ocenjevalni konferenci ne pridobi minimalno določenih ocen, je neocenjen. Če je pisna ocena negativna, je negativen (tudi če so ostale ocene pozitivne).

TRŽENJE V SODOBNEM GOSPODARSTVU (3. AD)

Minimalno število pridobljenih ocen:

- minimalno 2 oceni, ena pisna ocena, druga ocena je ustna ali izdelek. Ocene se porazdelijo v konferenci glede na potrebe in stanje trenutne generacije.

Načini ocenjevanja:

Pisno

Ustno

Izdelek

Dodatni možni načini pridobitve ocene (v dogovoru z dijaki).

Predmet temelji na konceptu »učenje z delom«, zato prisotnost in delavnost dijakov pri pouku ter sodelovanje v timskem delu vpliva na oceno.

Način poprave nezadostne ocene:

- dijak popravlja ocene po spodaj navedenih primerih,
- negativno ali neocenjeno prvo konferenco v štirinajstih dneh po prvem ocenjevalnem obdobju. Izjema je dolgotrajna odsotnost iz zdravstvenih razlogov, v tem primeru je popravljanje ocen ob koncu pouka, najkasneje 31.5.2026. Dijak popravlja negativno ali neocenjeno konferenco enkrat,
- za tekoče nezadostne ocene se rok in način popravljanja oz. pridobitve pozitivne ocene dogovori z učiteljem,
- *zadnja dva tedna pred koncem pouka dijaki ne pridobivajo pisnih ocen.*

TEMELJI UPRAVNEGA POSTOPKA, UPORABA POSLOVNEGA BONTONA (3. AD)

1. KONFERENCA:

- najmanj en izdelek
- najmanj ena ustna ocena

Pri izdelku dijaki pripravijo mape praktičnih izdelkov v elektronski obliki oz. oddajo poročilo o svojem delu in izdelek v spletni učilnici istega dne pri pouku. Če učitelj zahteva oddajo izdelkov v spletni učilnici, morajo dijaki to upoštevati. Ocenjujejo se vsi izdelki. Če je dijak prisoten pri pouku in ne odda izdelka, je ocenjen z nezadostno oceno.

Kriterij pri ocenjevanju: obseg in kakovost dela, urejenost izdelkov, samoiniciativnost, samostojnost, organiziranost, kreativnost, timsko delo, spoštovanje, učinkovitost, aktivno sodelovanje in zavzetost pri pouku.

Predmet temelji na konceptu »učenje z delom«, zato prisotnost in delavnost dijakov pri pouku ter sodelovanje v timskem delu vplivajo na oceno.

Način popravljanja nezadostne ocene:

- Dijak popravlja negativno ali neocenjeno prvo konferenco do konec marca. Izjema je dolgotrajna odsotnost iz zdravstvenih razlogov, v tem primeru je popravljanje ocen ob koncu pouka, najkasneje do 31. 5. 2024. Dijak popravlja negativno ali neocenjeno konferenco enkrat.
- Za popravljanje sproti pridobljenih negativnih ocen se dijak dogovori z učiteljem.
- Če je dijak negativno ocenjen v drugi konferenci, ima popravni izpit.
- Zadnja dva tedna pred koncem pouka dijaki ne pridobivajo pisnih ocen.

Če dijak v 1. ocenjevalni konferenci ne pridobi minimalno določenih ocen, je neocenjen. Če je pisna ocena negativna, je negativen (tudi če so ostale ocene pozitivne).

POSLOVNI BONTON – teoretični in praktični pouk (3. TR)

Minimalno število pridobljenih ocen:

3. letnik: 1 ustna ocena, 3 ocene izdelka (teoretični in praktični pouk)

Načini ocenjevanja:

Ustno

Izdelek – 3 ocene izdelka- mapa izdelkov (predstavitev podjetja, življenjepis, priprava na poslovni razgovor, prošnja za sprejem na prakso)

Ocenjujejo se izdelki pri dodeljenih nalogah.

Izdelek - dijaki pripravijo mape praktičnih izdelkov v elektronski obliki oz. oddajo poročilo o svojem delu in izdelek v spletni učilnici istega dne pri pouku. Če učitelj zahteva oddajo izdelkov v spletni učilnici, morajo dijaki to upoštevati. Ocenjujejo se vsi izdelki.

Če je dijak prisoten pri pouku in ne odda izdelka, je ocenjen z nezadostno oceno.

Kriterij pri ocenjevanju: obseg in kakovost dela, urejenost izdelkov, samoiniciativnost, samostojnost, organiziranost, kreativnost, učinkovitost, aktivno sodelovanje in zavzetost pri pouku.

Dodatni možni načini pridobitve ocene (v dogovoru z dijaki):

- plakati ali drugi podobni izdelki za šolske razstave
- aktivno sodelovanje na projektnih dnevih, informativnem dnevu
- dodatno sodelovanje pri pouku

Način poprave nezadostne ocene:

- dijak popravlja oceno po spodaj navedenih primerih,



- negativno ali neocenjeno prvo konferenco v štirinajstih dneh po prvem ocenjevalnem obdobju. Izjema je dolgotrajna odsotnost iz zdravstvenih razlogov, v tem primeru je popravljanje ocen ob koncu pouka, najkasneje 31.5.2026. Dijak popravlja negativno ali neocenjeno konferenco enkrat,
- za tekoče nezadostne ocene se rok in način popravljanja oz. pridobitve pozitivne ocene dogovori z učiteljem,
- zadnja dva tedna pred koncem pouka dijaki ne pridobivajo pisnih ocen.

MODUL TEMELJI GOSPODARSTVA: Gospodarske dejavnosti (3. TR)

- najmanj ena pisna ocena
- najmanj ena ustna ocena

Popravljanje nezadostne ocene ali NPS:

Dijak popravlja največ eno negativno oceno, pri dveh zaporednih negativnih ocenah je popravni izpit. Popravljanje negativne ocene je v mesecu decembru.

Število popravilanj: dijak popravlja negativno oceno ali NPS enkrat.

Če ima dijak eno ali več nezadostnih ocen, je ne glede na povprečje ocen popravni izpit.

Večji pomen pri zaključevanju ocene je pri obsežnejši vsebini.

Na popravnem izpitu se ocenjujejo vse učne vsebine, popravni izpit je ustni.

EKONOMSKI TEHNIK

1. letnik program Ekonomski tehnik (1. a, 1. b, 1. c)

SODOBNO GOSPODARSTVO 1

1. KONFERENCA:

- najmanj ena pisna ocena
- najmanj ena ustna ocena
- Dijak lahko pridobi oceno tudi iz domačih nalog in šolskih vaj, poročil, izdelkov, delovnih listov, zvezka, seminarskih nalog ...

2. KONFERENCA:

- najmanj ena pisna ocena
- najmanj ena ustna ocena
- Dijak lahko pridobi oceno tudi iz domačih nalog in šolskih vaj, poročil, izdelkov, delovnih listov, zvezka, seminarskih nalog ...

Način poprave nezadostne ocene:

- dijak/-inja lahko popravlja negativno ali neocenjeno prvo konferenco največ dvakrat v šolskem letu: prvič v obdobju 30. dni po zaključku prvega redovalnega obdobja, drugič pa pred koncem pouka;
- dijak/-inja lahko popravlja negativno oceno iz druge konference enkrat (vendar ne zadnje 14 dni ocenjevalnega obdobja);
- za tekoče nzd se rok in način poprave oz. pridobitve pozitivne ocene dogovori z učiteljem;



Ocenjevanje znanja:

- dijak/-inja mora pridobiti najmanj eno pisno ter eno ustno oceno v vsakem ocenjevalnem obdobju. Da je dijak posamezno ocenjevalno obdobje pozitivno ocenjen, morata biti tako pisna kot ustna ocena pozitivni.
- dijak/-inja pridobi oceno iz izdelka.

Če dijak v 1. ocenjevalni konferenci ne pridobi minimalno določenih ocen, je neocenjen. Če je pisna in/ali ustna ocena negativna, je negativen (tudi če so ostale ocene pozitivne). Če dijak v 2. ocenjevalni konferenci ne pridobi minimalno določenih ocen, je neocenjen.

Če dijak v 1. in/ali 2. ocenjevalni konferenci ne pridobi minimalno določenih ocen, je neocenjen. Dijak je ob konferenci negativen, če ima negativno pisno in/ali ustno oceno. Dijak ob koncu šolskega leta pisno popravlja negativno oceno, v kolikor je ponovno negativen, ima popravni izpit.

2. letnik program Ekonomski tehnik (2. a, 2. b, 2. c)

POSLOVNI BONTON

1. KONFERENCA:

- najmanj ena ustna ocena
- najmanj en izdelek

2. KONFERENCA:

- najmanj ena ustna ocena
- najmanj en izdelek

Način popravljanja nezadostne ocene:

- Dijak popravlja negativno ali neocenjeno prvo konferenco do konec marca.
- Dijak lahko popravlja negativno ali neocenjeno prvo konferenco največ dvakrat v šolskem letu: prvič v obdobju 60 dni po zaključku prvega redovalnega obdobja, drugič pa ob koncu pouka.
- Dijak lahko popravlja negativno oceno iz druge konference enkrat (v mesecu juniju).
- Za popravljanje sproti pridobljenih negativnih ocen se dijak dogovori z učiteljem.

Če dijak v 1. ocenjevalni konferenci ne pridobi minimalno določenih ocen, je neocenjen. Če je pisna in/ali ustna ocena negativna, je negativen (tudi če so ostale ocene pozitivne). Če dijak v 2. ocenjevalni konferenci ne pridobi minimalno določenih ocen, je neocenjen.

Če dijak v 1. in/ali 2. ocenjevalni konferenci ne pridobi minimalno določenih ocen, je neocenjen.

Dijak ob koncu šolskega leta pisno popravlja negativno oceno, v kolikor je ponovno negativen ima popravni izpit.

SODOBNO GOSPODARSTVO 2

1. KONFERENCA:

- najmanj ena pisna ocena
- najmanj ena ustna ocena
- Dijak lahko pridobi oceno tudi iz domačih nalog in šolskih vaj, poročil, izdelkov, delavnih listov, zvezka, seminarskih nalog ...

2. KONFERENCA:

- najmanj ena pisna ocena
- najmanj ena ustna ocena

- Dijak lahko pridobi oceno tudi iz domačih nalog in šolskih vaj, poročil, izdelkov, delavnih listov, zvezka, seminarskih nalog ...

Način popravljanja nezadostne ocene:

- Dijak lahko popravlja negativno ali neocenjeno prvo konferenco največ dvakrat v šolskem letu: prvič v obdobju 14 dni po zaključku prvega redovalnega obdobja, drugič pa ob koncu pouka.
- Dijak lahko popravlja negativno oceno iz druge konference enkrat (v mesecu juniju).
- Za popravljanje sproti pridobljenih negativnih ocen se dijak dogovori z učiteljem.

Če dijak v 1. ocenjevalni konferenci ne pridobi minimalno določenih ocen, je neocenjen. Če je pisna ocena negativna, je negativen (tudi če so ostale ocene pozitivne). Če dijak v 2. ocenjevalni konferenci ne pridobi minimalno določenih ocen, je neocenjen.

Če dijak v 1. in/ali 2. ocenjevalni konferenci ne pridobi minimalno določenih ocen, je neocenjen. Dijak je ob konferenci negativen, če ima negativno pisno in/ali ustno oceno. Dijak ob koncu šolskega leta pisno popravlja negativno oceno, v kolikor je ponovno negativen ima popravni izpit.

MODUL POSLOVANJE PODJETJA: Trženje (POS in POSp)

Predvideno število pridobljenih ocen:

Dve oceni pri teoretičnem in dve oceni pri praktičnem pouku v vsakem konferenčnem obdobju.

Načini ocenjevanja:

Pisno in/ali ustno

Izdelek

Izdelek - dijaki pripravijo izdelek v elektronski obliki in ga oddajo v spletni učilnici istega dne pri pouku. Če učitelj zahteva oddajo izdelkov v spletni učilnici, morajo dijaki to upoštevati.

Načini preverjanja in ocenjevanja znanja – pravila oddaje izdelkov

Dijak mora izdelek oddati na dan predvidene oddaje, in sicer **najpozneje do 24.00 ure istega dne**. Če dijak izdelka ne odda v navedenem roku (razen v primeru opravičene odsotnosti), lahko doseže najvišjo oceno **dve (2)**. Če je bil dijak opravičeno odsoten, mora izdelek oddati **najpozneje v enem (1) tednu po vrnitvi k pouku**.

Trženje – teoretični pouk (POS)

V celem šolskem letu sme imeti največ eno nezadostno oceno. Če ima dijak v celem šolskem letu dve ali več nezadostni oceni pri teoriji, je neglede na povprečje ocen popravni izpit.

Zadnjih štirinajst dni pred koncem pouka ni pridobivanja pisnih ocen.

Če je dijak negativno ocenjen v drugi konferenci, ima popravni izpit. Dijak ne popravlja posameznih ocen.

Trženje – praktični pouk (POSp)

V celem šolskem letu sme imeti največ eno nezadostno oceno. Če ima dijak v celem šolskem letu dve ali več nezadostni oceni pri teoriji, je neglede na povprečje ocen popravni izpit.

Način poprave nezadostne ocene:

Dijak popravlja negativno ali neocenjeno prvo konferenco pri teoriji enkrat, v januarju ali februarju. Izjema je dolgotrajna odsotnost iz zdravstvenih razlogov, v tem primeru je popravljanje ocen najkasneje 30. 5..

Pri praktičnem pouku popravlja negativno ali neocenjeno prvo konferenco z oddanimi izdelki najkasneje 14. 3..



Popravljanje negativne oz. neocenjene konference je v pisni obliki.

Popravni izpit (v primeru neocenjene ali negativne ocene pri praktičnem pouku) je v dveh delih: dijak napiše v šoli pisni izdelek v računalniški učilnici (naloge: dva izdelka v 90 minutah)

3. letnik program Ekonomski tehnik (3. a, 3. b, 3. c)

MODUL POSLOVANJE PODJETJA: Menedžment (POS in POSp)

Predvideno število pridobljenih ocen:

- V prvi konferenci najmanj 2 oceni, v drugi konferenci 3 ocene.

Načini ocenjevanja:

Pisno in/ali ustno

1. konferenca:

1. ocena praktični izdelek: Življenjepis, prošnja za zaposlitev in razgovor pri zaposlitvi v učnem podjetju, september, oktober
2. ocena aktivno sodelovanje pri pouku in praktično delo v učnem podjetju: izpolnitev obrazcev CUPS, aktivna udeležba na Božično-novoletnem sejmu SEPŠ, drugi izdelki (npr. katalog – prispevki dijakov za decembrsko ponudbo) oktober, november, december

2. konferenca:

1. ocena: Pisna ocena iz znanja (test – Ustanovitev in upravljanje podjetja) Februar
2. ocena: Opravljene naloge na delovnem mestu, oddane v spletni učilnici z zagovorom (januar – maj)
3. ocena: Seminarska naloga Opis delovnega mesta z zagovorom (maj)

* Opomba k prvi oceni: Če dijaki ne trgujejo z drugimi učnimi podjetji, se oceni izdelke na delovnih mestih (ob zaposlitvi, pri rotiranju).

Skupek vseh ocen upošteva delo v celotni konferenci oz. v vsaki oceni se ocenjuje drug izdelek.

Popravljanje negativne konference

Dijak popravlja negativno ali neocenjeno prvo konferenco v štirinajstih dneh po prvem ocenjevalnem obdobju. Izjema je dolgotrajna odsotnost iz zdravstvenih razlogov, v tem primeru je popravljanje ocen ob koncu pouka, najkasneje 29.5.. Dijak popravlja negativno ali neocenjeno konferenco enkrat. Zadnjih štirinajst dni pred koncem pouka ni pridobivanja pisnih ocen.

Če je dijak negativno ocenjen v drugi konferenci, ima popravni izpit. Dijak ne popravlja posameznih ocen. Vse ocene morajo biti pozitivne.

Dopolnilni izpit – če dijak zaradi odsotnosti ne odda vseh izdelkov, ki se izdelajo pri pouku, je NPS, ki se popravlja na dopolnilnem izpitu.

IZJEME*

Dijak, ki je v II. ocenjevalnem obdobju pridobil pozitivne ocene, vendar ni popravil prvega ocenjevalnega obdobja lahko ponovno popravlja prvo ocenjevalno obdobje.

MODUL M5: FINANČNO POSLOVANJE

Dijak mora v šolskem letu pridobiti v vsaki ocenjevalni konferenci najmanj 3 ocene (eno pisno, eno ustno in eno oceno iz izdelkov. Torej obvezno je:

1. konferenca:
 - 1 pisna ocena

- 1 ustna ocena
- 1 izdelek z zagovorom

- 2. konferenca:
- 1 pisna ocena
- 1 ustna ocena
- 1 izdelek z zagovorom

Popravljanje ocenjevalnega obdobja

Dijaki negativne ocene popravljajo v pisni obliki.

Dijaku, ki je v prvem ocenjevalnem obdobju ocenjen negativno ali je neocenjen, učitelj določi način ter najmanj en datum ocenjevanja znanja, kar ne velja za drugo ocenjevalno obdobje.

Dijak, ki je v II. ocenjevalnem obdobju pridobil pozitivne ocene, vendar ni popravil prvega ocenjevalnega obdobja, bo lahko še enkrat popravljal prvo ocenjevalno obdobje. Dijak lahko popravlja negativno ali neocenjeno I. ocenjevalno obdobje največ dvakrat v šolskem letu. Prvič v obdobju 14 dni po zaključku I. ocenjevalnega obdobja, drugič pa v juniju. Junija bodo lahko dijaki, ki so v II. ocenjevalnem obdobju negativni ali neocenjeni popravljali snov II. ocenjevalnega obdobja, vendar ne zadnjih 14 dni pred koncem pouka.

Dijaki, ki so v I. in/ali II. ocenjevalnem obdobju negativno ocenjeni, imajo popravni izpit. Popravni izpit obsega snov celega šolskega leta.

Dijak, ki ni pridobil minimalnega (potrebnega) števila ocen, je neocenjen pri predmetu in opravlja predmetni izpit. Obseg snovi pri predmetnem izpitu zajema snov tistega obdobja, v katerem je bil dijak neocenjen.

Pozitivna ocena iz izdelka ni enakovredna pisni ali ustni oceni ter posledično ne more vplivati na izid ocene ob koncu ocenjevalnega obdobja.

4. letnik program Ekonomski tehnik (4. a, b, c)

LOGISTIKA IN ŠPEDITERSKE STORITVE

Oblike preverjanja in ocenjevanja

Individualno (test, ustna ocena)

Ocenjevanje: 2 oceni v šolskem letu

- ena pisna ocena v 1. konferenci
- ena ustna ocena v 2. konferenci

Prva konferenca: pisna ocena iz učnih vsebin: Logistika, Transport

Druga konferenca: ustna ocena iz učnih vsebin: Klavzule Incoterms, Špediter, Skladiščne storitve

Način poprave nezadostne ocene:

Dijak/-inja lahko popravlja negativno ali neocenjeno prvo konferenco največ dvakrat v šolskem letu:

- prvič v obdobju 60 dni po zaključku prvega redovalnega obdobja, drugič pa ob koncu pouka;
- dijak/-inja lahko popravlja negativno oceno iz druge konference enkrat (v mesecu aprilu).



Popravljanje negativne oz. neocenjene konference je v pisni obliki ob napovedanih datumih, po pouku.

KOMERCIALNO POSLOVANJE (4. a, b, c)

1. ocenjevalna konferenca: ena pisna in ena ustna ocena
2. ocenjevalna konferenca: dve pisni oceni

V 1. ocenjevalnem obdobju morata biti obe oceni pozitivni, če je ena ocena negativna, je dijak po koncu 1. ocenjevalnega obdobja negativen. Dijak, ki ne pridobi obeh ocen (pisne in ustne), pa je neocenjen. Dijak je ob koncu pouka negativen, če nima vseh pozitivnih ocen, oziroma neocenjen, če nima vseh štirih pridobljenih ocen. Vse ocene morajo biti pozitivne.

Način popravljanja nezadostne ocene:

- dijak/-inja lahko popravlja negativno ali neocenjeno prvo konferenco največ dvakrat v šolskem letu: prvič v obdobju 30. dni po zaključku prvega redovalnega obdobja, drugič pa pred koncem pouka;
- dijak/-inja lahko popravlja negativno oceno iz druge konference enkrat pred zaključkom pouka;
- Za popravljanje sproti pridobljenih negativnih ocen se dijak dogovori z učiteljem.

EKONOMIKA PODJETJA (4. a, b, c)

1. ocenjevalna konferenca: dve pisni oceni
2. ocenjevalna konferenca: dve pisni oceni

V 1. ocenjevalnem obdobju morata biti obe oceni pozitivni, če je ena ocena negativna, je dijak po koncu 1. ocenjevalnega obdobja negativen. Dijak, ki ne pridobi obeh ocen (pisne in ustne), pa je neocenjen. Dijak je ob koncu pouka negativen, če nima vseh pozitivnih ocen, oziroma neocenjen, če nima vseh štirih pridobljenih ocen. Vse ocene morajo biti pozitivne.

Način poprave nezadostne ocene:

- dijak/-inja lahko popravlja negativno ali neocenjeno prvo konferenco največ dvakrat v šolskem letu: prvič v obdobju 30. dni po zaključku prvega redovalnega obdobja, drugič pa pred koncem pouka;
- dijak/-inja lahko popravlja negativno oceno iz druge konference enkrat pred zaključkom pouka;
- za popravljanje sproti pridobljenih negativnih ocen se dijak dogovori z učiteljem.

EKONOMSKI TEHNIK (4., 5. letnik) ET-PT

NEPOSREDNO TRŽENJE (5. PTI)

Dijak v šolskem letu pridobi najmanj eno ustno in tri pisne ocene ter pripravi en izdelek z zagovorom (potrebno število ocen). Pisno in ustno pridobljene ocene so enakovredne.

1. ocenjevalna konferenca: dve pisni oceni, en izdelek z zagovorom
2. ocenjevalna konferenca: ena ustna, ena pisna ocena

POPRAVLJANJE I. OCENJEVALNEGA OBDOBJA

Pisno pridobljene ocene dijak popravlja v pisni obliki, ustno pridobljene ocene pa v ustni obliki.

Dijaku, ki je v prvem ocenjevalnem obdobju ocenjen negativno ali je neocenjen, učitelj določi način ter najmanj en datum ocenjevanja znanja, kar ne velja za drugo ocenjevalno obdobje. Na novo pridobljene ocene (popravljanje, manjkajoče ocene) učitelj smiselno upošteva pri zaključevanju in ne izniči vseh prej pridobljenih ocen.

POPRAVLJANJE II. OCENJEVALNEGA OBDOBJA

Dijak, ki je v II. ocenjevalnem obdobju pridobil pozitivne ocene, vendar ni popravil prvega ocenjevalnega obdobja, bo lahko še enkrat popravil prvo ocenjevalno obdobje.

DOLOČANJE ZAKLJUČNE OCENE OB KONCU POUKA

Dijak, ki je v prvem in/ali drugem ocenjevalnem obdobju negativno ocenjen, ima popravni izpit. Popravni izpit zajema celoletno snov. Dijak, ki ni pridobil potrebnega števila ocen, je neocenjen pri predmetu ekonomija in opravlja dopolnilni izpit. Dopolnilni izpit zajema snov tistega ocenjevalnega obdobja v katerem je bil dijak neocenjen.

Pri zaključevanju ocen se upošteva tudi dijakovo sprotno delo in sodelovanje.

POPRAVNI IN DOPOLNILNI IZPIT

Izpit je v pisni obliki in ustni obliki. Pisni izpit se piše največ 60 minut, ustni izpit pa lahko traja največ 20 minut, kar velja za popravni in dopolnilni izpit.

Ocena pisnega dela izpita predstavlja 80% končne ocene, ocena ustnega dela izpita pa 20% končne ocene. Za pristop k ustnemu delu izpita mora kandidat doseči vsaj 38% pisnega izpita.

Kriterij ocenjevanja znanja na popravnem in dopolnilnem izpitu je enak kriteriju za pisno ocenjevanja znanja in zaključevanja ocen pri pouku.

Način poprave nezadostne ocene:

- dijak/-inja lahko popravlja negativno ali neocenjeno prvo konferenco največ dvakrat v šolskem letu: prvič v obdobju 14. dni po zaključku prvega redovalnega obdobja, drugič pa pred koncem pouka;
- dijak/-inja lahko popravlja negativno oceno iz druge konference enkrat pred zaključkom pouka;
- za popravljanje sproti pridobljenih negativnih ocen se dijak dogovori z učiteljem.

KOMERCIALNO POSLOVANJE (5. PTI)

Dijak v šolskem letu pridobi najmanj eno ustno in dve pisni oceni ter pripravi en izdelek z zagovorom (potrebno število ocen). Pisno in ustno pridobljene ocene so enakovredne.

1. ocenjevalna konferenca: en izdelek z zagovorom, ena pisna ocena
2. ocenjevalna konferenca: ena pisna ocena, ena ustna

POPRAVLJANJE I. OCENJEVALNEGA OBDOBJA

Pisno pridobljene ocene dijak popravlja v pisni obliki, ustno pridobljene ocene pa v ustni obliki.

Dijaku, ki je v prvem ocenjevalnem obdobju ocenjen negativno ali je neocenjen, učitelj določi način ter najmanj en datum ocenjevanja znanja, kar ne velja za drugo ocenjevalno obdobje.

Na novo pridobljene ocene (popravljanje, manjkajoče ocene) učitelj smiselno upošteva pri zaključevanju in ne izniči vseh prej pridobljenih ocen.

POPRAVLJANJE II. OCENJEVALNEGA OBDOBJA

Dijak, ki je v II. ocenjevalnem obdobju pridobil pozitivne ocene, vendar ni popravil prvega ocenjevalnega obdobja, bo lahko še enkrat popravil prvo ocenjevalno obdobje.

DOLOČANJE ZAKLJUČNE OCENE OB KONCU POUKA

Dijak, ki je v prvem in/ali drugem ocenjevalnem obdobju negativno ocenjen, ima popravni izpit. Popravni izpit zajema celoletno snov. Dijak, ki ni pridobil potrebnega števila ocen, je neocenjen pri predmetu ekonomija in opravlja dopolnilni izpit. Dopolnilni izpit zajema snov tistega ocenjevalnega obdobja v katerem je bil dijak neocenjen.

Pri zaključevanju ocen se upošteva tudi dijakovo sprotno delo in sodelovanje.

POPRAVNI IN DOPOLNILNI IZPIT

Izpit je v pisni obliki in ustni obliki. Pisni izpit se piše največ 60 minut, ustni izpit pa lahko traja največ 20 minut, kar velja za popravni in dopolnilni izpit.

Ocena pisnega dela izpita predstavlja 80% končne ocene, ocena ustnega dela izpita pa 20% končne ocene. Za pristop k ustnemu delu izpita mora kandidat doseči vsaj 38% pisnega izpita.

Kriterij ocenjevanja znanja na popravnem in dopolnilnem izpitu je enak kriteriju za pisno ocenjevanja znanja in zaključevanja ocen pri pouku.

Način poprave nezadostne ocene:

- dijak/-inja lahko popravlja negativno ali neocenjeno prvo konferenco največ dvakrat v šolskem letu: prvič v obdobju 14. dni po zaključku prvega redovalnega obdobja, drugič pa pred koncem pouka;
- dijak/-inja lahko popravlja negativno oceno iz druge konference enkrat pred zaključkom pouka; za popravljanje sproti pridobljenih negativnih ocen se dijak dogovori z učiteljem.

AKTUALNE GOSPODARSKE TEME (5. PTI)

Dijak v šolskem letu pridobi najmanj eno ustno in dve pisni oceni ter pripravi en izdelek z zagovorom (potrebno število ocen). Pisno in ustno pridobljene ocene so enakovredne.

1. ocenjevalna konferenca: ena ustna ocena, ena pisna ocena
2. ocenjevalna konferenca: ena pisna ocena, en izdelek z zagovorom

POPRAVLJANJE I. OCENJEVALNEGA OBDOBJA

Pisno pridobljene ocene dijak popravlja v pisni obliki, ustno pridobljene ocene pa v ustni obliki.

Dijaku, ki je v prvem ocenjevalnem obdobju ocenjen negativno ali je neocenjen, učitelj določi način ter najmanj en datum ocenjevanja znanja, kar ne velja za drugo ocenjevalno obdobje.

Na novo pridobljene ocene (popravljanje, manjkajoče ocene) učitelj smiselno upošteva pri zaključevanju in ne izničijo vseh prej pridobljenih ocen.

POPRAVLJANJE II. OCENJEVALNEGA OBDOBJA

Dijak, ki je v II. ocenjevalnem obdobju pridobil pozitivne ocene, vendar ni popravil prvega ocenjevalnega obdobja, bo lahko še enkrat popravil prvo ocenjevalno obdobje.

DOLOČANJE ZAKLJUČNE OCENE OB KONCU POUKA

Dijak, ki je v prvem in/ali drugem ocenjevalnem obdobju negativno ocenjen, ima popravni izpit. Popravni izpit zajema celoletno snov. Dijak, ki ni pridobil potrebnega števila ocen, je neocenjen pri predmetu ekonomija in opravlja dopolnilni izpit. Dopolnilni izpit zajema snov tistega ocenjevalnega obdobja v katerem je bil dijak neocenjen.

Pri zaključevanju ocen se upošteva tudi dijakovo sprotno delo in sodelovanje.

POPRAVNI IN DOPOLNILNI IZPIT

Izpit je v pisni obliki in ustni obliki. Pisni izpit se piše največ 60 minut, ustni izpit pa lahko traja največ 20 minut, kar velja za popravni in dopolnilni izpit.

Ocena pisnega dela izpita predstavlja 80% končne ocene, ocena ustnega dela izpita pa 20% končne ocene. Za pristop k ustnemu delu izpita mora kandidat doseči vsaj 38% pisnega izpita.



Kriterij ocenjevanja znanja na popravnem in dopolnilnem izpitu je enak kriteriju za pisno ocenjevanja znanja in zaključevanja ocen pri pouku.

Način poprave nezadostne ocene:

- dijak/-inja lahko popravlja negativno ali neocenjeno prvo konferenco največ dvakrat v šolskem letu: prvič v obdobju 14. dni po zaključku prvega redovalnega obdobja, drugič pa pred koncem pouka;
- dijak/-inja lahko popravlja negativno oceno iz druge konference enkrat pred zaključkom pouka; za popravljanje sproti pridobljenih negativnih ocen se dijak dogovori z učiteljem.

POSLOVANJE PODJETIJ S PROJEKTI (PPPppo)

1. ocenjevalna konferenca:
 - 1 Izdelek oz. storitev z zagovorom – izdelava dokumentov
 - 1 sodelovanje
2. ocenjevalna konferenca:
 - 1 predstavitev del. mesta z zagovorom
 - 1 ustna ocena iz teorije
 - 1 pisna

LOGISTIKA IN ŠPEDITERSKE STORITVE

Oblike preverjanja in ocenjevanja

Individualno (test, ustna ocena)

Ocenjevanje: 2 oceni v šolskem letu

- ena pisna ocena v 1. konferenci
- ena ustna ocena v 2. konferenci

Prva konferenca: pisna ocena iz učnih vsebin: Logistika, Transport

Druga konferenca: ustna ocena iz učnih vsebin: Klavzule Incoterms, Špediter, Skladiščne storitve

Način poprave nezadostne ocene:

Dijak/-inja lahko popravlja negativno ali neocenjeno prvo konferenco največ dvakrat v šolskem letu:

- prvič v obdobju 60 dni po zaključku prvega redovalnega obdobja, drugič pa ob koncu pouka;
- dijak/-inja lahko popravlja negativno oceno iz druge konference enkrat (v mesecu aprilu).

Popravljanje negativne oz. neocenjene konference je v pisni obliki ob napovedanih datumih, po pouku.

POSLOVNI PROJEKTI – PROJEKTNO DELO (4.ET in 5.PTI)

1. KONFERENCA:
 - seminarska naloga
 - izvedba in predstavitev projekta z zagovorom
2. KONFERENCA:
 - pisni izdelek pod delih (1-10 poglavja) in ocena tudi za zagovor.

Način poprave nezadostne ocene:



- dijak/-inja lahko popravlja negativno ali neocenjeno prvo konferenco največ dvakrat v šolskem letu: prvič v obdobju 30 dni po zaključku prvega redovalnega obdobja, drugič pa pred koncem pouka;
- dijak/-inja lahko popravlja negativno oceno iz druge konference enkrat (vendar ne zadnje 14 dni pred koncem ocenjevalnega obdobja);
- za tekoče nzd(1) se rok in način poprave oz. pridobitve pozitivne ocene dogovori z učiteljem.

Ocenjevanje znanja:

- dijak/-inja mora pridobiti najmanj eno pisno ter eno ustno oceno - izdelek z zagovorom v vsakem ocenjevalnem obdobju. Da je dijak v posameznem ocenjevalnem obdobju pozitivno ocenjen, morata biti obe oceni pozitivni,
- dijak/-inja lahko pridobi namesto pisne ocene, oceno iz pisnega izdelka projekta.

Če dijak v 1. in/ali 2. ocenjevalni konferenci ne pridobi minimalno določenih ocen, je neocenjen. Če je pisna ocena negativna ter poleg tega še ustna ali ocena izdelka negativna, je dijak negativen in ima popravni izpit.

Ekonomski tehnik – poklicni tečaj

MODUL DELOVANJE GOSPODARSTVA: Zakonitosti delovanja gospodarstva

1. ocenjevalna konferenca: 1 pisna
1 ustna

2. ocenjevalna konferenca: 1 pisna
1 ustna
dodatna ocena (ni obvezna) iz maturitetnih izpitnih vprašanj

V celem šolskem letu sme imeti največ eno nezadostno oceno. Če ima dijak v celem šolskem letu dve ali več nezadostni oceni, je neglede na povprečje ocen popravni izpit.

Ocene 1,1 ali 1,2 v prvi konferenci je negativna konferenca. Popravljanje negativne oziroma neocenjene konference je v pisni obliki.

Na popravnem izpitu je celoletna učna snov. Popravni izpit je pisni in ustni. Dijak pristopi k ustnemu zagovoru, če je dosegel vsaj 40 % na pisnem izpitu.

4. Druge oblike preverjanja in ocenjevanja znanja

Ustno preverjanje in ocenjevanje je lahko vnaprej dogovorjeno. Dijak je z drugimi oblikami preverjanja in ocenjevanja ocenjen najmanj enkrat v šolskem letu.

Načine ter vrednotenje z drugimi oblikami preverjanja in ocenjevanja (sprotno ocenjevanje dijakovega dela) določi učitelj sam. Ocenjevanje sprotne dela se točkuje z oceno, ki jo učitelj vpiše v osebne zapiske. Vsak tak zapis je obvezno opremljen z **datumom, pridobljeno oceno in opombo o vsebini**, ki je bila vrednotena. Na koncu ocenjevalnega obdobja oz. šolskega leta učitelj vpiše eno oceno iz vseh 2–3 ocenjevanj sprotne dela.

K drugim oblikam preverjanja in ocenjevanja znanja lahko štejemo tudi:

- dialog, referat, govorni nastop, projekt na določeno temo, domače naloge, sodelovanje na strokovnih sejmih, tekmovanjih,..., sodelovanje in delo na strokovnih ekskurzijah, in druge aktivnosti, za katere učitelj meni, da se lahko ocenijo.

Tovrstno ocenjevanje mora biti vnaprej napovedano oz. dogovorjeno.

Ugodnosti in razlogi za njihovo izgubo

Ugodnost pri pouku je napovedano ustno ocenjevanje znanja.

Dijak ugodnost **izgubi** po **dveh** kršitvah iz naslednjih razlogov:

- enkrat neopravičeno manjka pri napovedanem ocenjevanju znanja oz. se mu namerno izogne,
- ne opravi domače naloge ali jo opravi slabo,
- moti pouk, ne sodeluje ali ne prinaša potrebnih učnih pripomočkov.

5. KRITERIJI IN OPISNA MERILA ZA OCENJEVANJE

5.1 Pri **pisnem ocenjevanju znanja** učitelj upošteva cilje in nivoje znanja v skladu s predpisanim letnim delovnim načrtom.

Na pisnem izdelku mora biti navedeno **število točk** (točkovnik) in **meje za ocene**.

Kriteriji **pisnega ocenjevanja znanja**:

Program AD, TR, ET in ET-PTI:

Ocena	V procentih
nezadostno (1)	0 % - 49 %
zadostno (2)	50 % - 62 %
dobro (3)	63 % - 74 %
prav dobro (4)	75 % - 87 %
odlično (5)	88 % - 100 %

5.2. Pri **ustnem ocenjevanju znanja** učitelj upošteva naslednje kriterije:

OCENA	KRITERIJI OCENJEVANJA
nezadostno (1)	Ne pozna osnovnih pojmov/dejstev, postopkov in terminologije.
zadostno (2)	Pozna osnovne pojme, definicije, postopke in terminologijo/, znanje reproducira.
dobro (3)	Prepozna/razume pojme, uporablja pojme/pravila, rešuje preproste naloge, argumentacija je preprosta (z nekaterimi pomanjkljivostmi).
prav dobro (4)	Razume in uporablja (ne priključ) kompleksne postopke in pojme/pravila ter jih utemelji/pojasni s primerom.
odlično (5)	Vrednoti/interpretira, analizira (sintetizira) in povezuje/kombinira pojme/pravila ter jih uporabi tudi v novih situacijah.

*zd(2) - minimalni standard, db(3) - temeljni standard, pdb (4) in odl (5) - višji standard.

Program ET in ET-PTI

Predmet Poslovanje podjetij Menedžment ET (3. letnik) ET-PTI (4. letnik)

Kriteriji ocenjevanja znanja pri seminarski nalogi (Opis delovnega mesta) z zagovorom

40 % pisni izdelek (Oblika seminarske naloge – skladnost z navodili Pisni izdelek na maturi; jezikovna in pravopisna ustreznost; upoštevanje navodil glede vsebine, strokovnost vsebine, upoštevanje rokov, objektivnost podatkov)

60 % ustna predstavitev (suveren nastop, primerno verbalno in neverbalno komuniciranje; ppt oziroma druga multimedijaska predstavitev, vendar iz nje ne berejo)

Če izdelek ni avtorsko delo dijaka, je ocenjen z nezadostno oceno.

6. POPRAVLJANJE OCEN MED POUKOM

Meja za ponavljanje pisne naloge:

V skladu s pravilnikom o ocenjevanju znanja razveljavimo pisno nalogo, če je več kot 40 % nalog ocenjenih negativno. Če je negativno ocenjenih pisnih izdelkov več, kot je določeno s šolskimi pravili ocenjevanje znanja, se pisanje enkrat ponovi, vpišeta pa se obe oceni.

Popravljanje nezadostnih ocen

Dijaki po dogovoru z učiteljem pisno ali ustno popravljajo oz. izboljšujejo oceno **enkrat** v ocenjevalnem obdobju v skladu z načrtom ocenjevanja znanja. Kriteriji so enaki kot pri rednem ocenjevanju. Dijak, ki v prvem ocenjevalnem obdobju ne izpolni vseh obveznosti, ima možnost, da po ocenjevalni konferenci v dogovorjenem roku oceno popravi.

7. OBLIKOVANJE ZAKLJUČNE OCENE

Pri oblikovanju zaključne ocene se upošteva pridobljene ocene iz obeh ocenjevalnih obdobj. Za pozitivno zaključeno oceno mora imeti dijak **pozitivno ocenjeni obe** ocenjevalni obdobji. Če je v konferenčnem obdobju pridobil pozitivno oceno samo z izdelkom (referat, seminarska naloga, delo na daljavo) ali govornim nastopom, **ni zadostil** minimalnemu **standardu**. Zadnja ocena (ustna/pisna) v ocenjevalnem obdobju **NE sme biti negativna ali neocenjena, zato jo mora popraviti oziroma pridobiti**. Ocene so enakovredne. Zaključne ocene ne dobimo z izračunavanjem aritmetične sredine.

Pri zaključevanju predmetov, ki vsebujejo maturitetne vsebine, morajo dijaki pridobiti pozitivno oceno pri vsaki maturitetni vsebini.

8. POPRAVNI, PREDMETNI, DOPOLNILNI IZPITI

8. 1 Preverjanje in ocenjevanje znanja na popravnem, predmetnem, dopolnilnem izpitu je sestavljeno iz pisnega in/ali ustnega dela.

8. 2 Ustni del izpita je sestavljen iz treh vprašanj. Dijak izvleče listek z vprašanji in se lahko 15 minut pripravlja. Delež posameznega dela izpita (pisnega, ustnega) znaša 50 %.

8. 3 Dijak popravni izpit opravi, če pri pisnem in/ali ustnem delu skupaj doseže 50 % skupnega števila točk.

8. 4 Minimalni standardi za pozitivno oceno

Dijaki morajo pri posameznem predmetu dosegati minimalne standarde, določene z učnimi načrti.

Aktiv ekonomskih predmetov